

[기관학습자용 페이지(orgreg)]

– 개인정보제공동의, 실명인증, 최종학력증명서 첨부기능

목 차

I. 로그인	2
II. 개인정보제공동의	3
III. 실명인증	3
IV. 최종학력증명서 첨부	
1. 고등학교 졸업 학력 학습자	4
2. 전문대학/대학교 학력 학습자	5



국가평생교육진흥원

I 로그인 : <http://www.cb.or.kr/orgreg.html>

1. 주민등록번호로 소속 기관검색

교육훈련기관용 학점인정 신청 시스템

기관 임시코드 조회

· 학습자 주민등록번호

· 주민등록번호로 검색 후 해당 신청기관 선택하여 공인인증서로 인증 하셔야 합니다.

· 기관 임시코드

· 학번

· 개인정보보호 및 본인확인을 위해 공인인증서 로그인이 필요합니다.

2. 조회된 기관명 선택 (조회된 기관명 선택 -> 공인인증서로 인증하기 클릭)

교육훈련기관용 학점인정 신청 시스템

기관 임시코드 (해당하는 기관 임시코드를 클릭하세요.)

번호	임시코드	기관명
1	6054	국가평생교육진흥원

· 기관 임시코드

· 학번

· 개인정보보호 및 본인확인을 위해 공인인증서 로그인이 필요합니다.

3. 공인인증서 로그인

<https://bdexam.nile.or.kr/> - 인증서 관리프로그램 설치 < 한국전자인증 - Intern...

인증서 선택

스마트인증 보안도근 저장도근 이동식디스크 하드디스크 휴대폰

상태	구분	사용자	발급자	만료일
	개인(은행...)	김...	금융결제원	2019-06-04

인증서 비밀번호 (인증서 비밀번호는 대소문자를 구분합니다.)

공인인증서 분실신고는 e콜센터 ☎118

※ 교육훈련기관에서 학습자등록 신청이 완료되지 않은 경우, 로그인 불가
: 회원정보가 존재하지 않습니다.
(학습자등록 신청 후 로그인이 가능합니다.)
⇒ 교육훈련기관 담당자에게 문의하시기 바랍니다.

웹 페이지의 메시지

회원 정보가 존재하지 않습니다.

II 개인정보동의

- 주민등록번호로 소속 기관검색(2P. 그림①)→ 기관명 선택(2P. 그림②) → 개인정보동의 →필수사항 3가지 체크 → 확인클릭 → 동의처리 메시지 확인
- 학점은행제 학습자 등록 및 학점인정을 위한 개인정보 수집·이용 및 제 3자 제공 동의하지 않은 학습자에 한하여 동의서 화면 활성화(**동의 이후 비활성화**)

「학점은행제 학습자등록 및 학점인정을 위한 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서」

국가평생교육진흥원은 학점은행제 학습자등록 및 학점인정을 위해 아래와 같이 개인정보의 수집·이용 및 제3자에게 제공하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 업무처리 외의 용도로는 절대 이용·제공되지 않습니다.

■ 개인정보 수집·이용 내역

필수항목	수집목적	보유기간
성명, 주민등록번호 , 주소, 자택전화번호, 휴대폰, 이메일, 계좌정보, 최종학력, 학습자번호, 학위번호, 학적기록, 한국방송통신대학교 학번	학습자등록, 학점인정	영구

※ 학습자는 개인정보 수집·이용에 대하여 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 학습자등록·학점인정 신청 및 처리가 불가능합니다.

☒ **(필수) 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의합니다.**

■ 개인정보 취급업무 위탁 내역

취급을 위탁 받는자 (수탁업체)	위탁하는 업무내용	담당자 연락처
메타넷씨씨	제도 안내 콜센터 시스템·인력 운영관리	1600-0400
데이터클럽	각종 신청접수 및 자료입력, 전자문서화	070-4473-9393
디지털존	인터넷 증명발급 운영, 온라인 제증명 첨부서비스	02-3151-0940
아이엔텍	온라인 제증명 첨부서비스	02-2205-4536
월드버텍	학점은행제 종합관리 시스템 유지보수	02-576-3776
(주)LG윙플러스	결제서비스	1544-7772
에스씨아이평가정보(주)	실명확인	1577-1006
학점은행제 교육훈련기관	운영현황보고 및 성적보고, 학습자등록 및 학점인정신청, 학습자 정보 조회	학점은행제 홈페이지 (www.cb.or.kr) 참조
시·도 교육청	학습자등록 및 학점인정 신청 접수	

※ 학습자는 개인정보 취급업무 위탁에 대한 동의를 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있거나, 학습자등록·학점인정 신청 및 처리가 불가능합니다.

☒ **(필수) 위와 같이 개인정보 취급업무를 위탁 하는데 동의합니다.**

■ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공목적	제공하는 항목	보유기간
한국인터넷진흥원	과목이수 사실 확인	성명, 주민등록번호, 과목명, 개강일, 학점, 성적, 학번	
무대예술전문인자격검정위원회			
한국데이터베이스진흥원			
(사)한국정보평가협회			
한국방송통신대학교			

※ 학습자는 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있거나, 학점인정 신청 및 처리가 불가능합니다.

☒ **(필수) 위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의합니다.**

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 따라 아래 본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용, 위탁 및 제3자 제공에 동의하고 위의 사항을 확인합니다.

확인

취소

- 개인정보동의 처리메시지

한국방송통신전파진흥원		
한국산업인력공단		
한국생산성본부		
한국세무사회		
한국소방안전협회		
한국인터넷진흥원		
무대예술전문인자격을검정위원회		
한국데이터베이스진흥원		
(사)한국정보평가협회		
한국방송통신대학교	과목이수 사실 확인	성명, 주민등록번호, 과목명, 개강일, 학점, 성적, 학번

※ 학습자는 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 수 있는 권리가 있습니다. 단, 이에 대한 동의를 거부할 경우에는 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있거나, 학점인정 신청 및 처리가 불가능 합니다.

☒ **(필수)위와 같이 개인정보를 제3자 제공하는데 동의합니다.**

「개인정보보호법」 등 관련 법규에 따라 아래 본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용, 위탁 및 제3자 제공에 동의하고 위의 사항을 확인합니다.

III 실명인증(학습자등록)

1. 성명, 주민등록번호 또는 국내거소번호, 외국인등록번호로 실명인증

교육훈련기관용 학점인정 신청 시스템

실명확인

· 성명 · 주민등록번호 또는 거소증 번호 -

※ 실명인증을 1시간 이내 동일한 성명과 생년월일로 10회 이상 인증 요청 시 실명인증이 차단 되오니 주의하시기 바랍니다.

2. 다음페이지로 정상적으로 넘어간 경우, 실명인증 완료 : 주민등록등본 제출 불필요

※ 실명확인이 안 되는 경우

: 학습자등록 신청 시 입력한 이름/주민등록번호와 다름.

- ⇒ 성명과 주민등록번호(또는 국내거소번호, 외국인등록번호)를 다시 확인하시고,
- ⇒ **바르게 입력해도 실명인증에 실패하는 경우 SIREN24 고객센터(1577-1006)에 문의하시기 바랍니다.**



IV 최종학력증명서 첨부

- ▶ 고등학교 졸업자 → 6페이지 참조
- ▶ 전문대학, 대학졸업자 → 7페이지 참조

1. 고등학교 졸업 학력 학습자 : NEIS 연동(www.neis.go.kr 참고)

1) 좌측 메뉴판 인터넷증명서 첨부 클릭

인터넷증명서 첨부 >

평가인정 학습과목 >

독학사 시험합격 >

독학사 시험면제 >

시간제 >

학점인정대상학교 >

학점인정 내역

성명	■■■■■	전공	
학번	■■■■■	전화	■■■■■
주소	■■■■■		

2) 최종학력 고졸선택 → 최종출신 고등학교명 검색

인터넷증명서 첨부 >

평가인정 학습과목 >

독학사 시험합격 >

독학사 시험면제 >

시간제 >

학점인정대상학교 >

자격증 >

중요무형문화재 >

■ 학습자 등록 정보

성명			
주민번호	- 2xxxxxx		
최종학력	고졸 ▼		
졸업일자	※ 최종학력이 고등학교 졸업자(졸업일자 1982.1~)의 경우 교육행정정보시스템을 통하여 졸업 정보 확인가		
최종출신	학점고	검색	조회
※ 교육행정정보시스템으로 고등학교 학교명 조회시 변경된 학교명으로 검색			

교명을 재검색 하세요.

저장

3) 검색된 학교명 선택

학교명 검색

· 학교명을 입력한 후 검색버튼을 누르세요.

학교명 양재고 검색

· 학교를 선택하세요.

학교명	지역
양재고등학교	서울

닫기

4) [조회] 버튼을 클릭하여, 고등학교 졸업일자 확인 → 저장

※ 졸업일자가 확인된 경우, 최종학력확인 된 것으로 고등학교 졸업증명서 제출 불필요

인터넷증명서 첨부	▶	■ 학습자 등록 정보
평가인정 학습과목	▶	성명
독학사 시험합격	▶	주민번호
독학사 시험면제	▶	최종학력
시간제	▶	졸업일자
학점인정대상학교	▶	최종출신교
자격증	▶	
중요무한무한제	▶	

성명			
주민번호	- 2xxxxxx		
최종학력	고졸		
졸업일자	※ 최종학력이 고등학교 졸업자(졸업일자 1982.1~)의 경우 교육행정정보시스템을 통하여 졸업 정보 확인가능		
최종출신교	학점교	검색	조회
※ 교육행정정보시스템으로 고등학교 학교명 조회시 변경된 학교명으로 검색			

[저장]

2. 전문대학/대학교(졸업, 제적) 학력 학습자

1) 인터넷증명서 첨부클릭

인터넷증명서 첨부	▶	■ 학습자 학점 내역
평가인정 학습과목	▶	성명
독학사 시험합격	▶	학번
독학사 시험면제	▶	주소
시간제	▶	전공
학점인정대상학교	▶	전화

■ 학점인정 내역

2) 첨부방법

①최종학력(대학졸업, 전문대졸업, 대학 중퇴 등) 선택 → ②최종출신학교명 검색 →
→③(지원가능)의 경우 → ④'인터넷 증명서 첨부' 버튼 클릭→ 발급수수료 결제 후 첨부 → 저장
(온라인 증명서 첨부되었으면 별도의 최종학력증명서 제출 불필요)

■ 학습자 등록 정보	
성명	
주민번호	- 2xxxxxx
최종학력	① 대학교졸업
졸업일자	20110223 숫자만 입력하세요. ex) 20120101
최종출신교	② 대학교 [검색]
※ 학교명이 변경(통폐합) 된 경우 현재 학적 관리하고 있는 대학명 으로 조회	
⑤ [저장]	

■ 온라인 증명서 첨부			
인터넷 증명서 첨부을 위해 결제한 이후에는 발급이 완료된 상태이므로 해당 수수료는 환불되지 않으니 유의하시기 바랍니다.			
학교명	증명서 첨부가능 여부	비고	지원업체
대학교	③ [지원가능]	④ [인터넷 증명서 첨부]	아이애크(1544-4536)

※ 온라인 첨부 서비스 이용에 관한 사항은 해당 지원업체로 문의하시기 바랍니다.

【1】 증명서 첨부가능 여부가 "지원불가" 학교의 경우
본원에서 첨부 지원이 불가능한 학교이므로 별도로 졸업증명서를 발급받아 우편발송
제출서류 : 학습자등록신청서 출력본 1부, 최종학력증명서(국문) 원본 1부

【2】 증명서 첨부가능 여부가 "지원가능" 학교의 경우
비고란의 [인터넷 증명서 첨부]클릭하여 졸업증명서 발급수수료 결제 후 첨부 가능
별도의 증빙서류 우편발송 불필요

※ 지원불가 대학교의 경우 : 최종학력증명서(국문) 원본 1부 교육훈련기관에 제출

■ 학습자 등록 정보

성명			
주민번호	- 2xxxxxx		
최종학력	대학교졸업		
졸업일자	20100225	숫자만 입력하세요. ex) 20120101	
최종출신교	대학교	검색	
※ 학교명이 변경(통폐합)된 경우 현재 학적 관리하고 있는 대학명 으로 조회			

저장

■ 온라인 증명서 첨부

인터넷 증명서 첨부을 위해 **결제한 이후에는 발급이 완료된 상태**이므로 해당 수수료는 **환불되지 않으니 유의**하시기 바랍니다.

학교명	증명서 첨부가능 여부	비고	지원업체
대학교	지원불가	-	-

※ 온라인 첨부 서비스 이용에 관한 사항은 해당 지원업체로 문의하시기 바랍니다.

- [1] 증명서 첨부가능 여부가 "지원불가" 학교의 경우**
본원에서 첨부 지원이 불가능한 학교이므로 별도로 졸업증명서를 발급받아 우편발송
제출서류 : 학습자등록신청서 출력본 1부, 최종학력증명서(국문) 원본 1부

- [2] 증명서 첨부가능 여부가 "지원가능" 학교의 경우**
비고란의 [인터넷 증명서 첨부]클릭하여 졸업증명서 발급수수료 결제 후 첨부 가능
별도의 증빙서류 우편발송 불필요

실명인증 및 최종학력증명서 첨부여부를 기관 담당자가 확인할 수 있습니다.

※ 참고 : 온라인 첨부서비스 지원 여부 조회

- ① 기관(www.cb.or.kr/orgreg.html) 홈페이지에서 로그인 후 조회
- 인터넷증명서 첨부 하단에 위치

■ 온라인 첨부서비스 지원 여부 조회

학교명	증명서 첨부가능 여부
<input type="text"/> 학교명 <input type="button" value="조회"/>	

- ② Certpia(www.certpia.com) / 웹민원센터(www.webminwon.com) 홈페이지에서 검색



■ 서비스 기관 검색 증명서 발급을 원하시는 학교/기관명을 먼저 검색해 주세요.

> 기관명은 두글자 이상 입력해 주세요
> 결과창의 기관명을 클릭하시면 해당 사이트로 이동 됩니다

⇒ 위의 온라인 증명서 발급 업체에서 첨부서비스를 지원하지 않는 학교는 최종학력증명서(국문) 원본 1부를 별도로 발급받아 제출해야 합니다.